

Nr. 1501/25.01.2022

Aprobat în ședința C.A. al I.S.J. Dâmbovița  
din data de 26.01.2022

Președinte al C.A. al I.S.J. Dâmbovița  
**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,**  
PROF. Aurora Cătălina HOMEGHIU

Avizat  
Inspector Școlar General Adjunct,  
Prof. Laurenția ARJAN




**GRAFIC AL ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, ÎNDRUMARE ȘI CONTROL  
ANUL ȘCOLAR 2021 – 2022, SEMESTRUL AL II-LEA  
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE**

Nr. crt.	Perioada	Tipul inspecției/activității	Responsabil	Aspecte vizate în activitatea desfășurată	Indicatori de performanță	Unități de învățământ propuse
1	17- 21.01.2022	Inspecție tematică	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Monitorizarea modului de constituire a planului de școlarizare pentru anul școlar 2022-2023	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	Cel puțin 2 unități de învățământ din sectorul de activitate repartizat
		Atribuții specifice postului		Verificarea situațiilor transmise de unitățile de învățământ și întocmirea listei finale a cadrelor didactice titulare pentru care se impune revizuirea documentelor de numire/transfer/repartizare, în concordanță cu prevederile Centralizatorului	Listă finală a cadrelor didactice titulare pentru care se impune revizuirea documentelor	
2	25- 28.01.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru managementul	Verificarea situațiilor transmise de unitățile de învățământ și întocmirea listei finale a cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 27, alin.(1) și (2) din metodologie pentru care se acordă transferul și	Listă finală a cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 27, alin.(1) și (2) din metodologie pentru care se	

				viabilitate a postului/catedrei pentru care se acordă întregirea/completarea normei didactice de predare	cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei pentru care se acordă întregirea/completarea normei didactice de predare	
3	31.01- 04.02.2022	Inspectie tematică	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Verificarea respectării legislației în vigoare în privința realizării evaluării anuale a personalului nedidactic	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspectie tematică întocmite	Cel puțin 2 unități de învățământ din sectorul de activitate repartizat
		Atribuții specifice postului		Corectarea în colaborare cu unitățile de învățământ și avizarea ofertei de posturi didactice/catedre vacante/rezervate Avizarea proiectelor de încadrare	Numărul proiectelor de încadrare avizate	
4.	07- 11.02.2022	Inspectie tematică	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Verificarea corelării documentelor specifice departamentului managementului resurselor umane cu modul de încadrare și salarizare a personalului didactic auxiliar	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspectie tematică întocmite	Cel puțin 2 unități de învățământ din sectorul de activitate repartizat
		Atribuții specifice postului		Corectarea în colaborare cu unitățile de învățământ și avizarea ofertei de posturi didactice/catedre vacante/rezervate Avizarea proiectelor de încadrare	Numărul proiectelor de încadrare avizate	
5.	14- 18.02.2021	Inspectie de specialitate (cu temă)	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Monitorizarea activităților de constituire, de vacanțare și de ocupare a posturilor didactice din unitățile de învățământ	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspectie tematică întocmite	Cel puțin 2 unități de învățământ din sectorul de activitate repartizat
		Atribuții specifice postului		Corectarea în colaborare cu unitățile de învățământ și avizarea ofertei de posturi didactice/catedre vacante/rezervate Avizarea proiectelor de încadrare	Numărul proiectelor de încadrare avizate	
6.	21- 25.02.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru	Operarea solicitărilor din teritoriu	Răspunsuri aferente solicitărilor	

			managementul resurselor umane	Realizarea atribuțiilor în calitate de membru în comisia de lucru	Documente realizate în cadrul comisiilor de lucru	
7	28.02-04.03.2022	Inspecție tematică	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Monitorizarea programelor educaționale centrate pe combaterea situațiilor de eșec școlar și de prevenire a fenomenului de abandon școlar și absenteism	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	Cel puțin 2 unități de învățământ din sectorul de activitate repartizat
8	07-11.03.2022	Inspecție de specialitate (cu temă)	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Monitorizarea modului de integrare a mijloacelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	Cel puțin 2 unități de învățământ din sectorul de activitate repartizat
		Atribuții specifice postului		Ședință de repartizare organizată de comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, constituită la nivelul inspectoratului școlar		
9	14-18.03.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Verificarea situațiilor transmise de unitățile de învățământ și întocmirea listelor finale cuprinzând cadrele didactice pentru care se propune emiterea deciziilor privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei	Lista finală a cadrelor didactice pentru care se propune emiterea deciziilor privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei	
10	21-25.03.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Verificarea dosarelor depuse, îndeplinirea condițiilor pentru transfer, evaluarea dosarelor pentru cadrele didactice înscrise la etapa de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ și cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei care au solicitat modificarea repartizării	Dosare cadre didactice	
11	28.03-02.04.2022	Inspecție tematică	Inspector școlar pentru	Monitorizarea integrării elevilor care au studiat în străinătate înscriși/reînscriși și a programelor de	Numărul fișelor de monitorizare	Cel puțin 2 unități de

		Atribuții specifice postului	managementul resurselor umane	educație remedială implementate la nivelul unităților de învățământ Monitorizarea frecvenței, a situațiilor școlare, a modului de completare, gestionare și arhivare a documentelor școlare și a actelor de studii	Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	Învățământ din sectorul de activitate repartizat
		Atribuții specifice postului		Organizarea inspecțiilor speciale la clasă/probelor practice/orale de profil Operarea solicitărilor din teritoriu	Verificare datele, elaborarea răspunsurilor și transmiterea acestora	
12	04-08.04.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Verificarea/centralizarea datelor Soluționarea contestațiilor privind acordurile de principiu emise de unitățile de învățământ Organizarea ședinței publice.	Lista posturilor didactice/catedreilor vacante/rezervate	
13	11-14.04.2022	Inspecție tematică	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Evaluarea impactului avut de proiectele cu finanțare externă a ratei de succes a elevilor	Numărul fișelor de monitorizare Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	Cel puțin 2 unități de învățământ din sectorul de activitate repartizat
		Atribuții specifice postului		Operarea solicitărilor din teritoriu Realizarea atribuțiilor în calitate de membru în comisii de lucru	Răspunsuri aferente solicitărilor Documente realizate în cadrul comisiilor de lucru	
14	02-06.05.2022 09-13.05.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Verificarea și publicarea listei finale reactualizate cu posturile didactice/catedrele vacante/rezervate pentru concurs Înregistrarea dosarelor de înscriere a candidaților la concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, inclusiv pentru absolvenții promoției 2022 Verificarea și avizarea dosarelor candidaților de către comisia județeană de organizare și desfășurare a concursului	Listă finală reactualizată cu posturile didactice/catedrele vacante/rezervate Dosare candidați	
15	16-20.05.2022	Inspecție tematică	Inspector școlar pentru managementul	Monitorizarea/verificarea modului de organizare a programelor : a doua șansă, Școală după școală	Numărul fișelor de monitorizare	Cel puțin 2 unități de învățământ din sectorul de

			resurselor umane		Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	activitate repartizat
		Atribuții specifice postului		Înregistrarea dosarelor de înscriere a candidaților la concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate, inclusiv pentru absolvenții promoției 2022 Verificarea și avizarea dosarelor candidaților de către comisia județeană de organizare și desfășurare a concursului Reactualizarea dosarelor	Dosare candidați	
16	23-27.05.2022	Inspecție tematică	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Monitorizarea calității procesului instructiv educativ cu accent pe aspecte vizând parcurgerea integrală a programei școlare, tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării progresului școlar, apoi a ceea ce evaluării cu scopul orientării și optimizării procesului de învățare	Numărul fișelor de menținere Numărul rapoartelor de inspecție tematică întocmite	Cel puțin 2 unități de învățământ din sectorul de activitate repartizat
		Atribuții specifice postului		Întocmirea listei candidaților înscriși și a graficului privind susținerea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă Organizarea și desfășurarea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă Verificarea dosarelor personale a cadrelor didactice care au primit acordul de principiu privind prelungirea duratei contractului individual de muncă pe perioadă determinată în anul școlar 2022-2023, conform prevederilor art. 63 și 87 din Metodologie;	Lista candidaților înscriși Graficul privind susținerea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă Dosare personale	
17	30.05-03.06.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Organizarea și desfășurarea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă	Graficul privind susținerea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă	
18	06-30.06.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru managementul	Organizarea și desfășurarea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă	Graficul privind susținerea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă	

			resurselor umane		
19	01-13.07.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Asigurarea condițiilor necesare pentru derularea optimă a concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar Organizarea concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar	Referate de necesitate, adrese de informare, documente specifice în concordanță cu Metodologia
20	27.07.2022 – 24.08.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Ședințe de repartizare organizate de comisia județeană de organizare și desfășurare a concursului Ședințe de repartizare a posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate	Liste posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate reactualizate
21	25.08-31.08.2022	Atribuții specifice postului	Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	Organizarea concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate la nivelul județului Organizarea la nivelul județului a testării pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor rămase vacante/rezervate	Referate de necesitate, adrese de informare, documente specifice în concordanță cu Metodologia

INSPECTOR ȘCOLAR  
Prof. Victor ILIE

INSPECTOR ȘCOLAR  
prof. Ioana-Iuliana VOICU