



Nr. 12274/26.09.2018

Aprobat în ședința C.A. al I.Ș.J. Dâmbovița
din data de 26.09.2018
Președinte al C.A. al I.Ș.J. Dâmbovița
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
PROF. SORIN ION

**PLANUL ANUAL DE INSPECȚII ȘI CONTROL
AL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA
ANUL ȘCOLAR 2018 – 2019**



PREMISE:

Conform *Programului de guvernare 2017 – 2020, Cadrului strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării profesionale*, precum și *Strategiei Europa 2020*, învățământul preuniversitar dâmbovițean vizează:

- aplicarea eficientă a sistemului de evaluare a calității în învățământ;
- eficientizarea procesului educațional prin punerea în aplicare a educației centrate pe copil și a principiului asigurării relevanței pentru creștere și dezvoltare personală, socială și profesională;
- sporirea accesului la educația de calitate pentru copiii de vârstă preșcolară și școlară;
- reducerea ratei de abandon școlar și a absenteismului în rândul elevilor;
- promovarea educației incluzive pentru antrenarea tuturor copiilor cu cerințe educaționale speciale în activități cu caracter instructiv-educativ;
- asigurarea formării profesionale, bazate pe competențe, în învățământul tehnic și racordarea acestuia la cerințele pieței muncii prin dezvoltarea instrumentelor de asigurare a calității și prin promovarea parteneriatului dintre instituțiile de învățământ - mediul de afaceri;

- gestionarea în condiții optime a examenelor naționale;
- implementarea unor proiecte cu finanțare externă;
- asigurarea normelor cu personal didactic titular în învățământ;
- reducerea violenței din școli;
- programe pentru cei care au părăsit timpuriu școala (programul „*A doua șansă*”);
- implementarea programului „*Școala după școală*” ;
- realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile administrației publice locale.

Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița își propune să asigure calitatea procesului instructiv-educativ în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în *Spațiul European*. În acest context, esențială este stabilirea strategiilor de îmbunătățire a activității specifice fiecărui nivel de învățământ, stabilirea priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, cadre didactice, managerii instituțiilor de învățământ, precum și de personalul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița. Orientările actuale, la nivel european, plasează întreaga dezvoltare a sistemelor educaționale și de formare profesională în perspectiva cerințelor societății și economiei bazate pe cunoaștere.

CADRUL LEGISLATIV

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordinul MECTS nr. 5547 /2011;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației naționale nr. 3220/2018, privind structura anului școlar 2018-2019;
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat cu O.M.E.N. nr. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Strategia Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița 2015-2019;
- Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița pentru anul școlar 2018 - 2019.

TIPURI FUNDAMENTALE DE INSPECȚIE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

Inspecția unităților de învățământ preuniversitar reprezintă evaluarea oficială de către instituțiile abilitate prin lege a realizării scopurilor și obiectivelor proprii diferitelor categorii de unități de învățământ.

- 1. Inspecția școlară generală a unităților de învățământ preuniversitar** reprezintă o activitate de evaluare generală a performanțelor diferitelor categorii de unități de învățământ, prin raportare explicită la politicile educaționale, scopurile și obiectivele dezirabile propuse sau la standardele asumate în funcționarea acestora. **Obiectul principal al inspecției școlare generale a unităților de învățământ preuniversitar** îl reprezintă întreaga activitate a unității de învățământ preuniversitar, în calitate de furnizor direct de servicii educaționale.
- 2. Inspecția tematică** reprezintă o activitate de evaluare sau control a/al unui domeniu/mai multor domenii particular(e) al/ale activității unităților de învățământ preuniversitar sau a/al personalului care deservește aceste instituții, în principal, a/al activității cadrelor didactice. În cadrul acestui tip de inspecție se realizează inclusiv activități de consiliere, în raport cu obiectivele concrete vizate. **Obiectul principal al inspecției tematice** îl reprezintă o

secvență particulară/un aspect a/al activității unităților de învățământ preuniversitar sau a/al activității personalului acestora, în special a/al activității cadrelor didactice care deservește aceste instituții.

3. **Inspecția de specialitate** reprezintă o activitate de evaluare a competențelor profesionale/activității profesionale ale/a cadrelor didactice la nivelul disciplinei/disciplinelor de studiu sau activităților educaționale pe care acestea le susțin. Inspecția de specialitate vizează, în mod direct, calitatea activităților didactice în raport cu beneficiarii primari ai educației, respectiv antepreșcolarii, preșcolarii și elevii. **Obiectul principal al inspecției de specialitate** îl reprezintă activitatea didactică a educatorilor, institutorilor/învățătorilor, profesorilor, profesorilor pentru învățământul primar, profesorilor pentru învățământul preșcolar, maiștrilor instructori. Inspecția de specialitate include: inspecția de specialitate curentă, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii definitivării în învățământ, inspecția de specialitate realizată în vederea obținerii gradelor didactice II și I (inspecție școlară specială), orice altă formă de evaluare, control și consiliere a activității cadrului didactic în domeniul de specialitate în care este încadrat.

PRINCIPALELE OBIECTIVE ALE ACTIVITĂȚII DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ:

- Creșterea calității serviciilor educaționale, a calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadre didactice și preșcolari/elevi;
- Realizarea idealului educațional al școlii românești și atingerea finalității principale, aceea de formare de competențe – asimilare de cunoștințe, formare de deprinderi și abilități, prin valorificarea atitudinilor proprii educabililor;
- Sprijinirea unităților școlare și a cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare și evaluare și a procesului managerial; sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- Evaluarea calității aplicării curriculum-ului național și a curriculum-lui local/CDS, a activităților extracurriculare, a calității serviciilor educaționale – a ofertei educaționale, a managementului școlar, a activității personalului din unitățile de învățământ;
- Evaluarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice, ale directorilor și profesorilor metodiști, ale inspectorilor școlari, precum și a abilităților acestora de a controla, a monitoriza, a evalua, a îndruma și a consilia.
- Respectarea principiilor descentralizării instituționale și a descentralizării curriculare;
- Respectarea principiilor finanțării învățământului preuniversitar;
- Respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin partenerilor educaționali: elevi, părinți, sindicate, comunitate locală, societate civilă și agenți economici, ONG-uri, etc.;
- Respectarea prevederilor legate de regimul actelor de studii, conform noilor documente legislative în vigoare;
- Determinarea concordanței dintre evaluarea internă (la nivelul unității de învățământ, comisiei/catedrei metodice, etc.), evaluarea externă (M.E.N./I.S.J.) și situația reală din unitatea de învățământ.

FINALITĂȚILE INSPECȚIEI ȘCOLARE:

- Consilierea conducerilor unităților de învățământ în vederea realizării unui management educațional de calitate;
- Consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii eficienței demersului didactic;
- Sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala;
- Eficientizarea modalităților de evaluare internă; promovarea autoevaluării în rândul cadrelor didactice și a directorilor unităților de învățământ, în vederea îmbunătățirii continue a procesului instructiv-educativ și atingerii standardelor de calitate în domeniul educației;
- Îmbunătățirea comunicării intra- și inter-instituționale, inclusiv la nivelul întregii comunități;
- Aplicarea corectă a legislației în vigoare;
- Informarea periodică a M.E.N. în legătură cu calitatea și standardele atinse în învățământul din județul Dâmbovița.

I. Planul anual de inspecție și control:

| Nr. crt. | Obiective | Aspecte vizate | Tipul inspecției/ activității de control | Perioada/ luna | Responsabili/ colaboratori |
|----------|--|---|--|---|---|
| 1. | Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ | Monitorizarea cadrelor didactice pentru aplicarea noilor programe pentru învățământul preșcolar și gimnazial-clasa a VI-a și pentru sporirea calității în educație; consilierea cadrelor didactice | Inspecție de specialitate (cu temă) | octombrie-decembrie 2018 februarie-martie 2019 | Inspectorii școlari-Curriculum și inspecție școlară Metodiștii ISJ Dâmbovița |
| | | Monitorizarea/verificarea utilizării soft-urilor educaționale/a platformelor de e-learning/a platformelor dezvoltate prin proiectele cu finanțare externă în procesul de predare-învățare-evaluare, a manualelor digitale pentru clasele I-IV | Inspecție tematică | noiembrie 2018 februarie 2019 | Inspectorul școlar pentru Informatică Directorii unităților de învățământ |
| | | Monitorizarea implementării proiectelor ROSE, în vederea creșterii ratei de succes școlar a elevilor din învățământul liceal Monitorizarea programelor Erasmus + | Inspecție tematică | conform graficelor de monitorizare | Inspectorii școlari pentru programe și proiecte Directorii unităților de învățământ care implementează proiecte ROSE și Erasmus+ |
| | | Evaluarea preocupării cadrelor didactice pentru utilizarea evaluării în scopul optimizării procesului de predare-învățare | Inspecție de specialitate (cu temă) | martie-aprilie 2019 | Inspectorii școlari-Curriculum și inspecție școlară Metodiști ai ISJ Dâmbovița |
| | | Evaluarea preocupării cadrelor didactice pentru prevenirea și diminuarea crizei de adaptare a elevilor din clasa a V a și a IX a | Inspecție de specialitate (cu temă) | octombrie-noiembrie 2018 | Inspectorii școlari-Curriculum și inspecție școlară Metodiști ai ISJ Dâmbovița |
| | | Monitorizarea/verificarea implementării strategiei de educație incluzivă în școlile din zonele dezavantajate ale județului | Inspecție tematică | conform graficelor de monitorizare | Inspectorul școlar pentru Minorități naționale |
| | | Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ și a competențelor | Inspecție școlară generală | conform graficelor de | Inspectorii școlari-Curriculum și inspecție |

| | | | | | |
|----|--|---|---------------------------|---|--|
| | | profesionale/activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor/activităților educaționale prin inspecție școlară generală Identificarea factorilor care influențează performanța activității unităților de învățământ | | inspecție școlară | școlară |
| | | Evaluarea competențelor profesionale/activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor/activităților educaționale. Monitorizarea aplicării la clasă a achizițiilor dobândite de cadrele didactice prin programele de formare | Inspecție de specialitate | conform graficului de inspecții la nivelul fiecărei discipline/activităților educaționale | Inspectorii școlari - Curriculum și inspecție școlară/Activități extrașcolare |
| | | Evaluarea, prin inspecțiile de specialitate, a preocupării cadrelor didactice pentru: - utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare; - calitatea implementării curriculumului la fiecare disciplină de învățământ ; - tratarea diferențiată și individualizată a predării-învățării-evaluării; - asigurarea unui volum al temelor pentru acasă adecvat vârstei elevilor; - parcurgerea programei școlare; - îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor; - sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala etc. | Inspecție de specialitate | noiembrie 2018-februarie 2019, conform graficului de inspecții la fiecare specialitate | Inspectorii școlari- Curriculum și inspecție școlară Metodiști ai ISJ Dâmbovița |
| 2. | Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea curriculumului formal și nonformal în concordanță cu nevoile reale ale elevilor, inclusiv ale celor cu CES/proveniți din zone defavorizate, la toate nivelurile de | Monitorizarea/verificarea modului de organizare/ implementare a programelor de educație remedială la nivelul unităților de învățământ. Monitorizarea integrării elevilor care au studiat în străinătate înscriși/reînscriși în România | Inspecție tematică | octombrie 2018 martie 2019 | Inspectorii școlari- Curriculum și inspecție școlară |

| | | | | | |
|----|--|---|----------------------------|---|---|
| | școlaritate | Monitorizarea și evaluarea activităților organizate de unitățile de învățământ în cadrul programului „Școala altfel” | Inspecție tematică | 1 octombrie 2018 – 31 mai 2019 | Inspectorii școlari Inspectorul școlar pentru Activități extrașcolare |
| | | Monitorizarea/verificarea implementării programelor <i>A doua șansă</i> pentru învățământul primar / secundar inferior și <i>Școală după școală</i> | Inspecție tematică | octombrie 2018 | Inspectorii școlari responsabili cu programele „Școala după școală” și ”A doua șansă” Inspectorul școlar pentru minorități naționale |
| | | Monitorizarea activității desfășurate de cadrele didactice privind asigurarea accesului la un învățământ adecvat și de calitate pentru elevii cu CES integrați în școala de masă din județul Dâmbovița | Inspecție de specialitate | martie-mai 2019, conform graficului de monitorizare | Director CJRAE Cadrele didactice itinerante Responsabilii CIEC |
| | | Evaluarea generală a performanțelor unităților de învățământ și a competențelor profesionale/activității profesionale a cadrelor didactice la nivelul disciplinelor/activităților educaționale prin inspecție școlară generală Identificarea factorilor care influențează performanța activității unităților de învățământ | Inspecție școlară generală | ianuarie 2019 | Inspectorii școlari Metodiști ai ISJ Dâmbovița |
| | | | | | |
| 3. | Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale, examenele de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale | Monitorizarea internă și externă a modului de implementare a planurilor individuale de învățare elaborate în baza rezultatelor slabe la EN 2 și EN 6 din anul școlar 2017-2018 | Inspecție tematică | octombrie 2018 | Inspectorii școlari- Curriculum și inspecție școlară Directorii unităților de învățământ |
| | | Monitorizarea procesului de pregătire a elevilor în vederea susținerii evaluărilor naționale din anul școlar 2018-2019, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, cu modificările și completările ulterioare | Inspecție tematică | octombrie 2018 februarie 2019 | Inspectorii școlari- Curriculum și inspecție școlară |
| | | Monitorizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat | Inspecție tematică | martie 2019 (conform calendarelor MEN) | Inspectorii școlari- Curriculum și inspecție școlară. Inspectorii școlari-Management |

| | | | | | |
|----|---|---|--------------------|--|---|
| | | Monitorizarea organizării și desfășurării evaluărilor naționale, a examenelor de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale | Inspecție tematică | conform calendarelor MEN ale evaluărilor naționale, ale examenelor de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale | Inspectorii școlari-Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari-Management |
| | | Monitorizarea activității cadrelor didactice din unitățile de învățământ cu rezultate slabe la evaluarea națională și examenul de bacalaureat 2018, inclusiv la probele de competențe lingvistice, comunicare într-o limbă străină, respectiv competențe digitale | Inspecție tematică | conform graficelor de monitorizare | Inspectorii școlari-Curriculum și inspecție școlară |
| 4. | Asigurarea unui management performant la nivel de instituție (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), în vederea îmbunătățirii capacității instituționale | Monitorizarea stadiului pregătirii unităților de învățământ în vederea deschiderii anului școlar 2018 – 2019 | Inspecție tematică | septembrie 2018 | Inspectorii școlari-Curriculum și inspecție școlară Inspectorii școlari-Management |
| | | Evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar din județ | Control - evaluare | septembrie 2018 | Inspectorii școlari Management instituțional |
| | | Verificarea modului de desfășurare a activității la nivelul comisiilor metodice, conform atribuțiilor din ROFUIP | Inspecție tematică | martie 2019 | Inspectorii școlari-Curriculum și inspecție școlară |
| | | Monitorizarea activităților de constituire, de vacantare și de ocupare a posturilor didactice din unitățile de învățământ | Inspecție tematică | conform calendarului de mobilitate | Inspectorii școlari MRU |
| | | Verificarea respectării reglementărilor legale referitoare la evaluarea anuală a personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic | Inspecție tematică | octombrie 2018 ianuarie 2019 | Inspectorii școlari - Management instituțional |
| | | Verificarea încadrării cu personal didactic | | septembrie– | Inspectorii școlari MRU |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| | și nedidactic în unitățile de învățământ și a normării personalului diactic și a planului de școlarizare în anul școlar 2018-2019 | Inspecție tematică | octombrie 2018 | Responsabil rețea școlară |
| | Verificarea modului de constituire și funcționare a Consiliului de administrație, a Consiliului profesoral și a comisiilor pe probleme constituite la nivelul unităților de învățământ; Verificarea documentelor școlare | Inspecție tematică | octombrie 2018 februarie 2019 | Inspectorii școlari - Management instituțional |
| | Verificarea activității de secretariat din unitățile de învățământ (completarea și arhivarea documentelor școlare) | Inspecție tematică | mai 2019 | Inspectorii școlari - Management instituțional |
| | Verificarea acurateții datelor introduse în SIIIR la nivelul unității de învățământ, asumarea acestora de către director, conform prevederilor OMEN 4371/2017 | Inspecție tematică | decembrie 2018- ianuarie 2019 | Inspectorii școlari - Management instituțional |
| | Monitorizarea/verificarea modului în care se implementează măsurile privind asigurarea calității în învățământul particular și alternativ | Inspecție tematică | conform graficelor de monitorizare | Inspectorul școlar pentru Învățământul particular și alternativ |
| | Monitorizarea înregistrării absențelor, a notării ritmice) note / calificative), a întocmirii / respectării graficelor de susținere a tezelor (aprobarea graficului desfășurării acestora de către director, conform art. 21, alin. 4, lit. o din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCS nr. 5079/31.08.2016, cu modificările și completările ulterioare.) | Inspecție tematică | decembrie 2018 | Inspectorii școlari |
| | Evaluarea respectării normelor de legalitate și a transparenței privind managementul financiar și al resurselor umane | Activitate de control - audit | conform graficului activităților de audit | Responsabil Audit public intern |
| | Monitorizarea activității Casei Corpului Didactic Dâmbovița | Activitate de control | martie 2019 | Inspector școlar general |
| | Monitorizarea aplicării normelor privind programele guvernamentale <i>Euro 200</i> , | Activitate de control - contabilitate | conform graficului | Responsabilul financiar- contabil |

| | | | | | |
|----|---|--|--------------------|-------------------------------|--|
| | | <i>Bani de liceu, Bursa profesională</i> | | activităților de monitorizare | |
| 5. | Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, inclusiv a celui de tip dual, racordarea acestuia la piața muncii, prin consultarea/implicarea factorilor implicați în educație (agenți economici), | Inspecții de validare a rapoartelor de autoevaluare din învățământul profesional și tehnic (ÎPT) și din unitățile de învățământ postliceale particulare | Inspecție tematică | decembrie 2018 | Inspectorii școlari și cadre didactice din unitățile ÎPT |
| | | Monitorizarea corelării planului de școlarizare pentru învățământul profesional și tehnic, inclusiv a celui de tip dual, cu prioritățile de dezvoltare preconizate în PLAI și PRAI | Inspecție tematică | decembrie 2018 | Inspectorii școlari și cadre didactice din unitățile ÎPT |

**INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
Prof. Elena Cristina Stroe**