

Hotărârea nr. 70/22.12.2020

În conformitate cu prevederile:

- *Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată,*
- *Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar, aprobate Ordinul M.E.C. nr. 5599/21.09.2020,*
- *Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, aprobată prin Ordinul M.E.C. nr. 5991/11.11.2020, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Notei M.E.N. privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise (RED) și ale Procedurii operaționale nr. 113/15.11.2017 a I.S.J. Dâmbovița, privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise,*
- *Procedurii de elaborare a avizului conform pentru schimbarea destinației bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat, precum și condițiile necesare acordării acestuia, aprobate prin Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 5819/25.11.2016,*
- *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobate prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5561/7.10.2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5567/7.10.2011, cu modificările și completările ulterioare,*
- *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E.N.C.Ș. nr. 3844/24.05.2016, cu modificările și completările ulterioare,*

În temeiul *Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar*, aprobat prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, întrunit în ședința din data de 22.12.2020, hotărăște:

Art. 1 Se aprobă emiterea avizului conform privind organizarea, de către autoritățile administrației publice locale, a rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar din județul Dâmbovița pentru anul școlar 2021 – 2022, în conformitate cu prevederile art.61 din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare pentru consiliile locale care au transmis Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița proiectul rețelei școlare în conformitate cu prevederile O.M.E.C. nr. 5599/2020, după cum urmează: Moreni, Comișani, Vulcana Pandlele.

Art. 2 Se aprobă comisia de mobilitate a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, după cum urmează: președinte: Homeghiu Aurora Cătălina - inspector școlar general cu atribuții în domeniul managementului resurselor umane; vicepreședinte: Ilie Victor – inspector școlar pentru managementul resurselor umane; secretar: Arjan Laurenția – inspector școlar pentru managementul resurselor umane; membri: Moraru Ileana Corina – inspector școlar pentru educație timpurie, Mihăescu Mirela – inspector școlar pentru învățământ primar, Dulea Mihaela – inspector școlar pentru limba română, Mitru Alexandru – inspector școlar pentru istorie, Stânculeanu Veronica – inspector școlar pentru biologie, Nedelcu Elena Rodica – inspector școlar pentru matematică, Dinu Gabriela – inspector școlar pentru fizică, Tică Dan Alexandru – inspector școlar pentru educație fizică și sport, Popescu Luminița – inspector școlar pentru învățământ școlar și tehnic, Constantin Anda – inspector școlar pentru limbi moderne, Stan Mihail Iulian – inspector școlar pentru religie-arte, Stânculete Teodora – inspector școlar pentru informatică, Puiu George – inspector școlar pentru minorități naționale, Dumitrscu Tudor Emanuel – consilier juridic, Mihai Nicolae Cristian – informatician, Lațea Nicoleta – informatician, Diaconescu Cristina Elena – informatician, Contanu Constantin – informatician.

Art. 3 Se validează lista RED aprobate/respinse în sesiunea decembrie 2020, care se comunică prin afișare pe site-ul I.S.J. Dâmbovița.

Art. 4 Se aprobă pensionarea anticipată/pentru limită de vârstă, în timpul anului școlar, pentru următoarele cadre didactice:

- Mocanu Ecaterina – Liceul Tehnologic Voinești
- Mihălăchioiu Elisabeta – Luise – Școala Gimnazială “Matei Basarab” Târgoviște
- Horjea Sanda – Școala Gimnazială Finta
- Manea Mariana – Școala Gimnazială “Spiru Haret” Braniștea
- Constantinescu Octav Constantin – Clubul Sportiv Școlar Târgoviște
- Dulman Anița – Colegiul Național “Constantin Cantacuzino” Târgoviște
- Șendrea Carmen – Școala Gimnazială Crevedia
- Popa Elena – Școala Gimnazială Crevedia
- Tudor Argentina Vasilica – Școala Gimnazială Crevedia
- Ion Dumitra – Școala Gimnazială Crevedia

Art. 5 Se aprobă emiterea avizului privind necesitatea și oportunitatea proiectului “Realizare și dotare Grădinița cu program prelungit - strada General I.E. Florescu din Municipiul Târgoviște”, cerere de finanțare depusă de Municipiul Târgoviște în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 9 – Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, Prioritatea de investiții 9.1 – Dezvoltare locală sub responsabilitatea comunității (DLRC).

Art. 6 Se aprobă cererea domnului Dumitrache I. Gabriel Iulian, cadru didactic la Școala Gimnazială Ulmi, înscris la gradul didactic II, privind schimbarea centrului de perfecționare la Universitatea de științe agricole și medicină veterinară București.

Art. 7 Se aprobă ca reprezentant al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița în cadrul Consiliului de administrație al Palatului Copiilor Târgoviște, doamna Folea Mădălina, conform Regulamentului de organizare și funcționare a Palatelor și Cluburilor Copiilor nr. 4624/2015.

Art. 8 Se aprobă eliberarea duplicatelor actelor de studii, în baza documentelor depuse la I.S.J. Dâmbovița de către Colegiul Național "I.L.Caragiale" Moreni, după cum urmează:

- Soroiu V. Maria – diplomă de bacalaureat;
- Dragomir D. Diana – diplomă de bacalaureat.

**Președinte CA,
Inspector școlar general,
Prof. Aurora Cătălina HOMEGHIU**



**Întocmit,
Inspector școlar,
Prof. Elena Rodica NEDELUCU**



**Consilier juridic,
Jr. Tudor Emanuel DUMITRESCU**

