

Hotărârea nr. 5/26.01.2018

În conformitate cu prevederile:

- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- *Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019*, aprobate prin OMEN nr. 5485/13.11.2017,
- *Ordinului MECTS nr. 3860/2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual*,
- *Ordinului MECTS nr. 5559/2011 pentru aprobarea normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ, cu modificările și completările ulterioare*, HG nr. 250/1992, republicată și Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată,
- *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCS nr. 5079/2016, cu modificările și completările ulterioare,
- *Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar*, Anexă la OMEN nr. 4797/31.08.2017,
- *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar*, aprobate prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCS nr. 3844/2016,
- *Notei MEN privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise (RED) și ale Procedurii operaționale nr. 113/15.11.2017 a ISJ Dâmbovița, privind evaluarea și selecția Resurselor educaționale deschise*,
- *OMEN nr. 5692/21.12.2017 privind constituirea unei comisii pentru acordarea Avizului Ministerului Educației Naționale privind oportunitatea realizării unor investiții finanțate prin Programul Operațional Regional – POR/10/2017*,
- *Regulamentului de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare*, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- în temeiul Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar, aprobat prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului 5530/05.10.2011, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, întrunit în ședința din data de 26.01.2018, hotărăște:

Art. 1 Se aprobă revizuirea documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră pentru cadrele didactice titulare care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 8 alin. (5) și art. 19 alin. (5) și (6) din *Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019*.

Art. 2 Se prezintă execuția bugetară pentru anul financiar 2017.

Art. 3 Se validează calificativele acordate în urma evaluării anuale a performanțelor profesionale individuale ale personalului contractual din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița pentru anul 2017.

Art. 4 Se aprobă programarea concediilor de odihnă ale personalului inspectoratului școlar pentru anul 2018.

Art. 5 Se validează Lista Resurselor educaționale deschise aprobate/respinse în sesiunea de evaluare ianuarie 2018, care se comunică prin afișare pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.

Art. 6 Se aprobă amânarea susținerii gradului didactic II, de la sesiunea 2017-2019 la sesiunea 2018-2020, doamnei Radu N. Adriana (căs. Spînu), profesor pentru învățământ primar la Școala Gimnazială Râncaciov Dragomirești, în conformitate cu prevederile *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011, cu modificările și completările ulterioare (concediu creștere și îngrijire copil).

Art. 7 Se aprobă amânarea susținerii gradului didactic I, de la seria 2017-2020 la seria 2018-2021, doamnei Vlăsceanu F. Nadia Larisa (căs. Enache), institutor la Grădinița cu PP Nr. 15 Târgoviște, în conformitate cu prevederile *Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar*, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011, cu modificările și completările ulterioare (motive medicale).

Art. 8 Se aprobă eliberarea duplicatelor actelor de studii, în baza documentelor depuse la inspectoratul școlar în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar*, aprobat prin OMENCȘ nr. 3844/2016, de unitățile de învățământ Colegiul Național "Ion Luca Caragiale" Moreni (Gheorghe I. Nicoleta Daniela) și Colegiul Național "Vladimir Streinu" Găești (Constantin Ș. Stelian Sorin).

Art. 9 Se aprobă funcționarea, în anul școlar 2018-2019, a unei clase a V-a cu predare în regim intensiv a limbii engleze la Școala Gimnazială "Radu cel Mare" Găești și la Școala Gimnazială "Iancu Văcărescu" Văcărești, în condițiile încadrării în bugetul alocat cheltuielilor de personal.

Art. 10 Se aprobă funcționarea, în anul școlar 2018-2019, a unei clase a IX-a matematică-informatică, intensiv informatică, la Colegiul Național "Vladimir Streinu" Găești, în condițiile încadrării în bugetul alocat cheltuielilor de personal.

Art. 11 Se aprobă emiterea acordului Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița pentru oportunitatea investiției "Construire grup sanitar Școala Iedera de Sus, comuna Iedera, județul Dâmbovița", la solicitarea Primăriei Comunei Iedera.

Art. 12 Se soluționează alte solicitări din teritoriu, detaliate în procesul-verbal al ședinței, pentru care secretarul consiliului de administrație comunică, în scris, răspunsurile.

**Președinte CA,
Inspector școlar general,
Prof. SORIN ION**

**Consilier juridic,
Jr. TUDOR DUMITRESCU**

*Întocmit,
Secretar CA, prof. CĂTĂLINA HOMEAGHIU*