



NR. 14248/21.11.2017.



Aprobat

Inspector Școlar General
prof. Sorin ION

CAIET DE SARCINI
privind achiziția de servicii de medicina muncii
Cod CPV 85147000-1

I. DATE GENERALE

În conformitate cu prevederile Legii 319/2006 – a securității și sănătății în muncă și HG nr 355/2007- privind supravegherea sănătății lucrătorilor, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, cu sediul în Târgoviște, Calea Domnească nr. 127, are obligația de a asigura supravegherea stării de sănătate a angajaților prin serviciul medical de medicina muncii, în funcție de riscurile privind securitatea și sănătatea în muncă.

Asigurarea măsurilor privind securitatea și sănătatea în muncă a salariaților Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, se va realiza prin prestarea serviciilor medicale de medicina muncii pentru un număr de 30 salariați.

Prestatorul de servicii de medicina muncii are obligația respectării următoarelor acte normative în vigoare:

- Legea 319/2006 – a securității și sănătății în muncă
- HG nr 1425/2006 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006
- HG nr 1028/2006 – privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare
- HG nr 355/2007 – privind supravegherea sănătății lucrătorilor cu modificările și completările ulterioare.

II. DESCRIEREA SERVICIULUI

Prestatorul va asigura supravegherea sănătății lucrătorilor, achizitorului, față de riscurile pentru securitate și sănătate, pentru prevenirea îmbolnăvirii lucrătorilor cu boli profesionale, precum și a suprasolicității diferitelor organe sau sisteme ale organismului în procesul de muncă, prin efectuarea următoarelor tipuri de examene medicale profilactice:

1) Servicii medicale de medicina muncii constând în:

- întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui salariat;
- eliberarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat (Anexa nr.5 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare), completată în două exemplare: unul pentru angajator și unul pentru lucrător;
- efectuarea monitorizării stării de sănătate a salariaților prin control medical periodic și elaborarea unui raport medical de activitate la sfârșitul examinărilor;
- semnalarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;

2) Servicii medicale constând în:

- A. examenul medical la angajarea în muncă;



B. examenul medical periodic;

A. Examenul medical la angajarea în muncă:

1. - *stabilește*: aptitudinea/aptitudinea condiționată/ inaptitudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă în care angajatorul îi va desemna să lucreze privind:

- compatibilitatea/incompatibilitatea dintre eventualele afecțiuni prezente în momentul examinării și viitorul loc de muncă;
- existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol sănătatea și securitatea celorlalți lucrători de la același loc de muncă;
- existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol securitatea unității și/sau calitatea produselor realizate sau a serviciilor prestate;
- existența/inexistența unui risc pentru sănătatea populației `căreia îi asigură servicii;

2. - *constă în*:

- anamneza medicală profesională și neprofesională și examenul clinic general, conform modelului dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- examele medicale clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 1 la H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

În funcție de rezultatul examenului medical la angajarea în muncă, medicul de medicina muncii poate face propuneri pentru:

- adaptarea postului de muncă la caracteristicile anatomice, fiziologice, psihologice și la starea de sănătate a lucrătorului, pentru lucrătorii care își schimbă locul de muncă sau sunt detașați în alte locuri de muncă ori alte activități;
- îndrumarea persoanei care urmează a fi angajată către alte locuri de muncă;
- inclusiunea în circuitul informațional și operațional din sistemul sanitar a acelor persoane care necesită o supraveghere medicală deosebită.

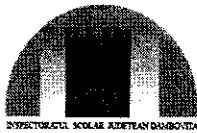
B. Examenul medical periodic

1. - *constă în*:

- confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine;
- depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
- diagnosticarea bolilor profesionale;
- diagnosticarea bolilor legate de profesie;
- depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă;
- depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea unității, pentru calitatea produselor sau pentru populația cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.

2. - *cuprinde*:

- înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;
- examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare ;



c) examenul clinic și paraclinic, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, cât și examenului indicat de către medicul specialist de medicina muncii;

III. OBIECTUL CONTRACTULUI

- Numărul de persoane care vor efectua investigațiile solicitate este de: 30 persoane, din care:
 - 21 inspectori școlari (cadre didactice)
 - 8 persoane nedidactic (TESA)
 - 1 șofer
- Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița va încheia un contract până la 31.12.2017 cu respectarea prevederilor legale.

IV. CERINȚE MINIME OBLIGATORII

Prestatorul se obligă să asigure investigațiile obligatorii, stabilite conform dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Medicul de medicina muncii trebuie să îndeplinească:

- să fie medic de medicina specialist sau primar de medicina muncii, cu drept de liberă practică;
- să fie înscris la Colegiul Medicilor;
- să facă dovada unui contract de asigurare care să acopere riscul de Malpraxis.

Ofertantul va efectua serviciile medicale, cu personal medical calificat să presteze activități de medicina muncii și de analize medicale.

Ofertanții trebuie să aibă ca activitate prestarea serviciilor de medicina muncii și de analize medicale;

Ofertanții trebuie să aibă autorizare sanitară de funcționare.

Ofertanții trebuie să aibă laborator acreditat de analize medicale.

Prețurile consultațiilor și investigațiilor vor fi calculate pentru fiecare salariat care a efectuat examen medical.

Pentru a fi acceptată, oferta va trebui să cuprindă totalitatea activităților și cheltuielilor ce urmează a fi efectuate în cadrul contractului, tarife pentru întreaga gamă de investigații medicale prezentate mai sus (exprimate în lei/investigație), precum și valoarea totală a investigațiilor. Pretul va fi exprimat în lei fără TVA, iar separat se va menționa TVA sau dacă ofertantul este neplatitor de TVA.

Neofertarea uneia sau mai multor poziții din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.

Nu se admit oferte parțiale sau alternative. Asumarea obligației ofertantului câștigător al procedurii de achiziție, de a pune la dispoziția achizitorului dosarele medicale ale salariaților Inspectoratul Școlar Județean Constanta, în cazul în care la efectuarea procedurii de achiziție pentru anul următor nu va fi câștigător.

Ofertantul serviciilor medicale va trebui să respecte confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor privitoare la angajații beneficiarului, precum și demnitatea și intimitatea acestora.

Serviciile medicale se efectuează la sediul Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița.

Fișa de aptitudini în urma examenului medical periodic va fi eliberată în 10 zile lucrătoare de la finalizarea examenului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.



Programarea examenelor medicale periodice va fi stabilită de comun acord între reprezentatul beneficiarului și cel al prestatorului în termen de maxim 5 zile de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor.

Numărul de examene medicale poate să crească sau să scadă în funcție de fluctuația angajaților și a creditelor bugetare aprobate cu această destinație.

Plata serviciilor se va face în baza facturii emise de către prestator (pentru serviciile medicale efectiv prestate), în termen de 30 zile de la emiterea facturii.

V. DISPOZIȚII FINALE

Prestatorul se obligă ca, în termen de două săptămâni de la finalizarea controlului medical periodic, să întocmească un Raport privind starea de sănătate a personalului Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița, pe care îl transmite în scris, împreună cu un set de recomandări necesare pentru îmbunătățirea sănătății și securității în muncă a angajaților.

Raportul privind starea de sănătate a personalului Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița va fi prezentat de către medicul de medicina muncii și în cadrul ședinței Comitetului de securitate și sănătate în muncă a achizitorului.

Prestatorul se obligă să întocmească și să completeze fișele de aptitudine în muncă ale angajaților examinați, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și să le predea achizitorului.

Medicul specialist de medicina muncii, pe baza constatărilor făcute, poate cere completarea examenelor medicale de specialitate în funcție de starea de sănătate a persoanei examinate.

Întocmit
ing. Sofia-Anca Stănescu

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

- 1) Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată și în caietul de sarcini, să furnizăm..... (denumirea produselor/serviciilor), pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de..... (suma în litere și în cifre).
- 2) Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm serviciile conform cerințelor din caietul de sarcini.
- 3) Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de..... zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
- 4) Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
- 5) Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.
- 6) La acest Formular de Oferta se anexează și un Centralizator de preturi.

Data completării

..... , în calitate de , legal autorizat să semnez
oferta pentru și în numele

(denumirea/numele operatorului economic)

.....(semnatura autorizată , LS)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

„.....”

Nr. Crt.	Denumire serviciu	Unitate de masura	Cantitate	Preturi unitare (lei) (fara TVA)	Pret total (lei) (fara TVA)	Pret total (cu TVA)
1.						
2.						
...						
TOTAL OFERTA						

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată și ștampila)