



Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița

Calea Domnească nr. 127, Târgoviște - Dâmbovița
Telefon: 0245/211891; Fax: 0245/613723;
E-mail: isjdb@isj-db.ro; WEB: www.isj-db.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Aprobat în CA al ISJ Dâmbovița din 23.09.2021

Președinte CA

Inspector școlar general,

Prof. Aurora Cătălina HOMEGHU

Avizat

Inspector școlar general adjunct,
Prof. Laurenția ARJAN

DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE

PLAN MANAGERIAL

AN ȘCOLAR

2021 - 2022

ARGUMENT

Pornind de la prioritățile educației pentru anul școlar 2021 - 2022, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița își propune îmbunătățirea calității educației și a formării profesionale la nivelul instituțiilor de învățământ dâmbovițean prin măsuri de **optimizare a strategiilor manageriale**. Pentru a sprijini rezultate mai bune ale învățării și pentru a înlătura obstacolele, vor fi implementate instrumente de politici educaționale care includ:

- asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității față în față și online în unitățile de învățământ din județul Dâmbovița;
- crearea unui cadru organizat pentru desfășurarea unui proces de învățământ eficient, adecvat tipului de scenariu de funcționare a unității de învățământ;
- dezvoltarea unui sistem unitar de monitorizare și evaluare a întregului proces instructiv-educativ dâmbovițean;
- furnizarea de servicii de educație și îngrijire preșcolară de înaltă calitate;
- desfășurarea activităților de susținere și dezvoltare personală a elevilor, în vederea cultivării unei atitudini orientate spre învățare;
- adaptarea metodelor de predare-învățare-evaluare la particularitățile și aptitudinile elevilor;
- asigurarea de șanse egale de acces și participare la educație pentru fiecare copil (acces și echitate pentru școlile din mediul rural);
- promovarea unor politici de antisegregare active și acordarea de sprijin suplimentar pentru școlile din zonele defavorizate;
- dezvoltarea învățământului profesional și tehnic; corelarea ofertei educaționale cu piața muncii;
- îmbunătățirea managementului școlar prin încurajarea transparenței actului decizional și a responsabilității actului managerial;
- consolidarea orientării și consilierii psihopedagogice a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente;
- consolidarea filierelor vocaționale de înaltă calitate și creșterea atractivității și a flexibilității acestora;
- participarea la învățarea pe tot parcursul vieții și creșterea relevanței experiențelor dobândite prin implicarea în proiectele Erasmus+;
- creșterea implicării părinților prin crearea unei rețele de comunicare cu aceștia, dar și cu alți actori din afara școlii.

CONTEXT LEGISLATIV

- *Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014* privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative
- *Legea nr. 87/ 2006* pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare
- *H.G nr. 369/2021* privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației
- *Legea nr. 153/2017* privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- *O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011* privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar*, aprobat prin O.M.E.C nr. 5447/ 2020, cu modificările și completările ulterioare; O.M.E.C nr.6106/2020 *Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare;* O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind *Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare*
- *Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018* pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- *Ordinul M.E.C. nr. 3243/2021* privind structura anului școlar 2021 – 2022
- *O.M.E.C nr.5434/2020 – Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ*
- *O.M.E. nr. 5239_15.09.2021* privind Calendarul de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2021-2022
- *Ordinul M.E.. nr. 5151/30.08.2021* privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2022
- *Ordinul M.E. nr. 5149/30.08.2021* privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2021-2022
- *Ordinul M.E.. nr. 5150/30.08.2021* privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2022-2023;
- *Ordinul M.E. nr. 5152/30.09.2021* privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2021-2022
- *ORDIN* privind aprobarea *Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar* aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.447/31.08.2020;
- *OMEC 5.545/2020* privind *Metodologia-cadru* privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal);

CONTEXT LEGISLATIV

- Ordinul M.E.N. nr.3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei –cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Ordinul M.E.N. nr. 4434/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul MEN nr. 4433/ 29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera vocațională, cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.N. nr. 4435/29.08.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului profesional cu durată de 3 ani, cu modificările și completările ulterioare
- O.M.E.N. nr. 5005/02.12.2014 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, cu modificările și completările făcute prin Ordinul MEN nr. 3870/2019 și cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul M.E.C.T.S nr. 5248/ 31.08.2011 privind aplicarea programului "*A doua șansă*", modificat și completat prin Ordinul MEN nr. 4093/2017
- Ordinul M.E.C.T.S nr. 5349/7.09.2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare Programului „Școala după școală”, cu modificările și completările ulterioare (O.M.E.N. nr. 4802 / 31.08.2017);
- O.M.E.C.T.Ș. nr. 5561/07.10.2011 – Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul comun nr. 1756/3.09.2021 – Ministerul Sănătății și nr. 5196/3.09.2021 Ministerul Educației privind aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/ instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor în condiții de siguranță epidemiologică virusul SARS-CoV2;
- Alte ordine, notificări și precizări ale M.E.

ANALIZA SWOT

la începutul anului școlar 2021 - 2022

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> documente proiective concepute și redactate în concordanță cu strategiile și politicile educaționale ale Ministerului Educației, analizate și evaluate periodic; inițierea de către ISJ Dâmbovița a unor acțiuni de prevenire a analfabetismului funcțional; promovarea de către inspectorii școlari a unor resurse specifice învățării la distanță; diseminarea bunelor practici din perioada <i>școlii online</i>, la majoritatea disciplinelor de învățământ; implicarea inspectorilor școlari în crearea unei bănci de resurse digitale postate pe site-ul ISJ Dâmbovița; existența, la nivelul învățământul primar, a unui ghid de bune practici specifice școlii online, postat pe site ISJ Dâmbovița (<i>Școala online – Experiențe de succes-Ghid pentru învățământ primar</i>); inițierea de către Inspectoratul Școlar a unui proiect derulat cu o televiziune locală pentru crearea unei baze de lecții filmate și difuzarea acestora, pentru elevii care nu au avut acces la internet; competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, ponderea mare a metodelor activ – participative utilizate în procesul de învățare <i>față în față/online</i>; asigurarea, la nivelul învățământului primar, a conexiunilor între educația financiară și alte discipline de învățământ (matematică, dezvoltare personală, arte vizuale și abilități practice etc); 	<ul style="list-style-type: none"> dificultăți în contextualizarea învățării, slaba valorificare a experienței de viață a elevilor în procesul de învățare, a achizițiilor dobândite de elevi în familie, în diverse activități informale; abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; slaba frecvență a conexiunilor între disciplinele de învățământ; diferențierea învățării; insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice; dificultăți în utilizarea unor instrumente de evaluare online; ponderea redusă, la nivelul învățământului gimnazial și liceal, a utilizării metodelor alternative de evaluare; rezultate slabe obținute de unele unități de învățământ la examenele și evaluările naționale; număr mic de clase pentru învățământul profesional, inclusiv dual;

<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă, în special la învățământul preșcolar și primar (observarea sistematică, proiectul, portofoliul); • existența platformelor educaționale online pentru elevi la nivelul unităților de învățământ; • existența unui program organizat la nivelul unui număr mare de unități de învățământ pentru derularea învățării online; integrarea resurselor digitale în desfășurarea lecțiilor, utilizarea unei game variate de aplicații digitale pentru predare, învățare și evaluare în lecțiile desfășurate online; • utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; • implementarea unor proiecte în cadrul programului Erasmus+ care au ca rezultate/produse utile în procesul de predare-învățare-evaluare; • transferul către alte unități/clase/grupuri de elevi a rezultatelor/produselor intelectuale din cadrul proiectelor cu finanțare europeană/ale programului Erasmus+; • implementarea eficientă a Programului <i>Școală după școală</i>; • existența unor resurse educaționale deschise (RED) pe site-ul ISJ DB 	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; • reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; • apariția reperelor metodologice pentru clasa a IX - a; • elaborarea de manuale noi la clasele III- IV; • posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; • crearea unor resurse educaționale deschise cu conținut digital, a unor lecții de <i>Teleșcoală</i>; • existența unor resurse diverse specifice învățării online, a tutorialelor pentru utilizare de aplicații digitale/ platforme 	<ul style="list-style-type: none"> • lipsa manualelor școlare pentru elevii de clasa a IX-a la începutul anului școlar; • lipsa manualelor școlare în concordanță cu programele școlare pentru învățământul liceal și profesional;

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE

<ul style="list-style-type: none"> • asigurarea încadrării, în cea mai mare parte, cu personal didactic calificat; • interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice; • preocuparea unui nucleu de cadre didactice pentru derularea eficientă a <i>școlii online</i>, cu efect motivant pentru alte cadre didactice; • diseminarea de către inspectorii școlari a bunelor practici identificate în perioada școlii online; • implicarea inspectorilor școlari în motivarea cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților online cu elevii, prin feedback constructiv acordat; • interesul unor cadre didactice pentru partajarea resurselor digitale; • preocuparea personalului din învățământ pentru diseminarea de bune practici specifice <i>școlii față în față</i>, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență organizate online; • interesul cadrelor didactice pentru participarea la activitățile metodic-științifice și psihopedagogice organizate la nivelul centrului metodic sau cercului pedagogic; • includerea în programele de formare din cadrul proiectului <i>CRED</i> a unui grup țintă numeros constituit din cadre didactice din învățământului primar și gimnazial; • interesul crescut al elevilor și părinților pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării; • colaborarea ISJ Dâmbovița cu CCD Dâmbovița în vederea formării cadrelor didactice pentru utilizarea platformelor educaționale și a unor aplicații digitale, a formării cadrelor didactice care sunt înscrise la examenele de definitivare în învățământ 	<ul style="list-style-type: none"> • existența unor situații de superficialitate în cunoașterea, înțelegerea și aplicarea legislației școlare, a actului decizional, în delegarea de sarcini, în exercitarea funcțiilor manageriale; • lipsa formării unor manageri de școli pe problematica managementului financiar; • slaba pregătire a cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă, față în față și online; • lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale de învățare în activitățile online; • număr insuficient de posturi pentru activitățile nedidactice din școli; • nivelul insuficient al competențelor digitate ale elevilor și ale profesorilor, necesare în învățarea online; • rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; • insuficienta preocupare a directorilor de a dezvolta o cultură reală a calității, în acord cu legislația în domeniul asigurării calității; • interesul scăzut al cadrelor didactice debutante pentru pregătirea în vederea susținerii examenelor, cât și pentru formarea/ dezvoltarea competențelor de predare – învățare -evaluare; • înregistrarea unei rate nesatisfăcătoare a abandonului școlar în zonele socio-economice defavorizate ale județului;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • existența programelor de reconversie profesională, dând posibilitatea cadrelor didactice de a avea dublă sau multiplă specializare; • ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Dâmbovița. 	<ul style="list-style-type: none"> • fluctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea; • tendința de scădere a interesului populației față de actul educațional; • lipsa interesului unor familii pentru educația copiilor, care determină atitudini de respingere a înscrierii copiilor într-o formă

	de educație, respectiv de frecvență redusă; <ul style="list-style-type: none"> • comunicare/ colaborare deficitară între părinți și școală.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • existența mijloacelor tehnice necesare desfășurării <i>școlii online</i> în context pandemic; • asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare, prin utilizarea site-ului I.Ș.J.; • număr mare de școli la nivelul județului care au beneficiat de reabilitare și dotare cu echipamente didactice; • existența și utilizarea echipamentelor în diverse unități de învățământ dotate prin proiecte POCU/POC/POR/ROSE; • existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru afișarea lucrărilor elevilor, în special în învățământul preșcolar și primar; • amenajarea, în sala de clasă, a unui spațiu pentru lectură, a minibibliotecilor utilizate pentru popularizare de carte și pentru facilitarea lecturii la ciclul primar; • asigurarea resurselor specifice educației financiare, pentru învățământ preșcolar și primar, prin proiectul de colaborare dintre Ministerul Educației și Banca Națională a României; • conexiunea la internet a tuturor unităților de învățământ; 	<ul style="list-style-type: none"> • insuficiența dotare materială a unor unități școlare din mediul rural sau neefolosea dotărilor în activitatea instructiv-educativă; • numărul mic al centrelor de documentare și informare; • lipsa site-ului unor unități de învățământ; • număr redus de cabinete logopedice, mai ales în mediul rural; • slaba preocupare pentru stabilirea priorităților în ceea ce privește utilizarea resurselor financiare; • acces limitat la internet al elevilor care provin din zonele defavorizate; • slaba preocupare pentru achiziționarea unor mijloace IT necesare transmiterii LIVE a lecțiilor
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice POCU; • oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitățile școlare prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; • sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; • existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; • sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; • existența unor firme care pun școlilor la dispoziție resurse digitale, în mod gratuit 	<ul style="list-style-type: none"> • finanțare insuficientă a multor unități de învățământ, ca urmare a valorii costului standard per elev; • slaba implicare a autorităților locale în îmbunătățirea dotării laboratoarelor din unitățile de învățământ, în asigurarea dotării cu echipamente IT moderne; • conexiune slabă la internet, în unele comunități;

RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • interesul școlilor pentru implementarea unor programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii (spații de curs, laboratoare, ateliere, infrastructura de utilități) și de dotare cu echipamente de laborator și instruire practică prin accesarea fondurilor nerambursabile; • implicarea de către școlile IPT a comunității locale și a instituțiilor abilitate a unor prognoze privind dinamica pieței locale a muncii, având în vedere o perspectivă de cel puțin 2-5 ani, în vederea unei mai bune proiectări a ofertei educaționale; • buna colaborare cu Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social; • contracte încheiate de către unități școlare cu învățământ profesional și tehnic cu agenții economici pentru efectuarea pregătirii practice; • preocuparea managerilor de școli pentru popularizarea învățământului profesional; • derularea unor proiecte cu finanțare externă care vizează derularea Programului „A doua șansă” pentru grupurile dezavantajate; • colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; • comunicarea competentă și transparentă cu mass-media locală. 	<ul style="list-style-type: none"> • proces lent de transformare a școlilor în furnizori de servicii pentru comunitățile locale; • număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; • slaba implicarea a conducerii unităților de învățământ în acțiuni de motivare a autorităților locale pentru sprijinirea procesului de eficientizare a școlii online;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programe diverse cu finanțare europeană și prin lansarea unui nou program al Comisiei Europene (Erasmus+) care finanțează parteneriatele europene, strategice și mobilitățile; • colaborarea eficientă cu instituțiile publice, agenții economici, partenerii sociali; • existența la nivelul administrației locale și a instituțiilor a unor programe de colaborare cu unitățile școlare; • implicarea constructivă a mass-media în evenimentele legate de sistemul educațional; • implicarea părinților în acțiuni de suport pentru elevi în perioada școlii online; • existența unui mediu universitar deschis parteneriatelor și colaborărilor cu învățământul preuniversitar; • accesarea de fonduri europene de către multe primării din județ, pentru reabilitarea, modernizarea și chiar construcția de școli; 	<ul style="list-style-type: none"> • slaba implicare a comunității locale în rezolvarea unor probleme referitoare la dotarea elevilor defavorizați cu device-uri necesare în perioada școlii online; • slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; • interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; • existența situațiilor speciale în unele familii/comunități, care conduc la întreruperea școlarizării; • situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii/ elevi/ tineri; • slaba motivație a agenților economici de a se implica în dezvoltarea învățământului profesional de tip dual.

VIZIUNEA

INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA

**Educație de calitate pentru formarea
unei generații competitive pe piața
națională și europeană a muncii**



PRINCIPII ȘI VALORI

Activitatea Inspectoratului Școlar Județean Dâmbovița are la bază următoarele principii:

- principiul echității și egalității de șanse;
- principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie;
- principiul flexibilității organizaționale și informaționale;
- principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional;
- principiul descentralizării autorității educaționale, al transparenței;
- principiul promovării interculturalității;
- principiul calității;
- principiul eficienței manageriale și financiare;
- principiul descentralizării;
- principiul transparenței și răspunderii publice;
- principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- principiul educației incluzive;
- principiul respectării diversității culturale;
- principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- principiul participării și responsabilității părinților;
- principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră.

NORME

Asigurarea siguranței elevilor în incinta unităților școlare în context pandemic;

Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;

Gestionarea imaginii instituției în comunitate;

Asigurarea circulației optime a informației și respectarea strictă a legislației în vigoare;

Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere profesională prin derularea de parteneriate;

Dezvoltarea și diversificarea parteneriatului social prin implicarea fiecărei unități de învățământ;

Inițierea și promovarea unor programe complexe educative și a unor parteneriate la nivel local, regional, național și internațional.

ȚINTE STRATEGICE (2020 – 2024)

ȚINTA 1: Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ;

ȚINTA 2: Asigurarea unui management performant la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi prin creșterea capacității instituționale și eficientizare managerială, în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din județul Dâmbovița;

ȚINTA 3: Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor școlare;

ȚINTA 4: Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea/ implicarea factorilor interesați de educație.

OBIECTIVE

AN ȘCOLAR 2021 – 2022

Obiectiv general 1:

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

- 1.1. Creșterea eficacității instituționale prin furnizarea unui curriculum adaptat nevoilor reale ale elevilor / preșcolarilor
- 1.2. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal
- 1.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale, examenle de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale

Obiectiv general 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

- 2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților subordonate
- 2.2. Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în unitățile de învățământ din județul Dâmbovița
- 2.3. Optimizarea practicii manageriale la nivelul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil
- 2.4. Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției/ clasei/ lecției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+
- 2.5. Asigurarea compatibilității resurselor alocate de Ministerul Educației cu nevoile unităților de învățământ.

OBIECTIV GENERAL 3

Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

- 3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație *de calitate* la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița
- 3.2. Îmbunătățirea frecvenței preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar, prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență
- 3.3. Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană
- 3.4. Asigurarea egalității de șanse și sporirea accesului la educație prin unitățile de învățământ particular și prin cele în care funcționează alternative educaționale

OBIECTIV GENERAL 4:

Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic, racordarea acestuia la piața muncii prin consultarea / implicarea factorilor interesați de educație în scopul racordării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii

4.1. Îmbunătățirea ofertei educaționale din învățământul tehnologic, prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor și pe cerințele pieței muncii

4.2. Îmbunătățirea calității serviciilor educaționale oferite în învățământul profesional și tehnic

OBIECTIVE SPECIFICE DEZVOLTĂRII RESURSEI UAMNE AN ȘCOLAR 2021 – 2022

- organizarea, derularea și monitorizarea parcurgerii etapelor de înscriere și susținere a probelor specifice din cadrul examenelor pentru susținerea gradelor didactice și a celui de definitivare în învățământ;
- consilierea candidaților și a persoanelor responsabile (directori de unități de învățământ, metodiști ISJ), în vederea parcurgerii etapelor prevăzute în metodologiile aferente examenelor pentru definitivare în învățământ și a celor de acordarea a gradelor didactice;
- planificarea, coordonarea și monitorizarea realizării inspecțiilor de specialitate pentru examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2022, a examenelor de acordare a gradelor didactice I și II și acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor;
- organizarea și desfășurarea examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2022;
- actualizarea corpului de profesori metodiști, la nivelul ISJ Dâmbovița, pentru anul școlar 2021 – 2022;
- consilierea și monitorizarea activității echipelor manageriale a unităților școlare din județ cu privire la formarea și dezvoltarea resurselor umane;
- realizarea și actualizarea ofertei de programe de formare continuă, în concordanță cu nevoile identificate la nivel național și local;
- colaborarea instituțională, în vederea orientării procesului de formare continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar din județul Dâmbovița.

Obiectiv general 1:

Creșterea calității procesului de învățământ prin modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare la nivelul unităților de învățământ

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1.3. Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la evaluările naționale, examenele de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	1.3.1. Creșterea cu cel puțin 5% a numărului de note mai mari decât 5.00 la EN VIII - 2022, față de cele obținute la EN VIII - 2021 1.3.2. Creșterea ratei de promovare la examenul de bacalaureat 2022 cu cel puțin 5 % față de anul școlar 2020-2021 1.3.3. Asigurarea unei rate de promovare la examenele de certificare a calificării profesionale de cel puțin 90%

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Monitorizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat	Conform calendarelor ME	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea și desfășurarea simulării în baza ordinelor de ministru Verificarea realizării Planului de măsuri în fiecare școală 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare Situația privind rata de participare a elevilor la simularea examenelor naționale Situația rezultatelor obținute
	Monitorizarea organizării și desfășurării evaluărilor naționale, a examenelor de bacalaureat și de certificare a calificării profesionale	Conform Calendarelor ME	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea și desfășurarea examenelor în baza metodologiilor specifice Verificarea realizării Planului de măsuri în fiecare școală 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare Rapoarte de monitorizare Situația privind rata de participare a elevilor la examenele naționale

Obiectiv general 2:

Îmbunătățirea managementului la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, creșterea capacității instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul inspectoratului școlar și al unităților subordonate	2.1.1. Crearea unui pachet de documente legislative în vigoare în anul școlar 2021 - 2022 în ISJ Dâmbovița, în unitățile conexe și în toate unitățile de învățământ subordonate 2.1.2. Asumarea responsabilității manageriale, conform OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

DOMENIUL	ACTIVITĂȚI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Aplicarea actelor emise de Ministerul Educației (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.)	Anul școlar 2021 - 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea legislației în activitatea zilnică 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte de inspecție • Fișe de monitorizare • Răspunsuri la solicitări/ puncte de vedere/ sesizări
	Consilierea managerilor în vederea implementării măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2	Septembrie 2021 Ori de câte ori este cazul	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Verificarea gradului de aplicare a măsurilor de siguranță și securitate sanitară • Identificarea de măsuri posibile, în conformitate cu specificul de activitate al unității școlare 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de monitorizare • Rapoarte de inspecție
RESURSE UMANE	Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica aplicării legislației în vigoare, selecția resursei umane: personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic etc.	septembrie – octombrie 2021 Ori de câte ori este cazul	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Adecvarea temelor de consiliere la nevoile reale ale managerilor și la problemele identificate la momentul monitorizării 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de monitorizare • Rapoarte de inspecție

	Verificarea respectării reglementărilor legale referitoare la evaluarea anuală a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	septembrie 2021 - ianuarie 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea legislației specifice, pe categorii de personal și parcurgerea corespunzătoare a etapelor 	<ul style="list-style-type: none"> • Fișe de monitorizare • Rapoarte de inspecție
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.2. Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în unitățile de învățământ din județul Dâmbovița	2.2.1. Respectarea normelor de prevenire și combatere a contaminării cu virusul SARS-CoV2 în toate unitățile de învățământ din județul Dâmbovița 2.2.2. Implicarea a cel puțin 85% din numărul managerilor unităților de învățământ din județul Dâmbovița în procesul de eficientizare a procesului de predare – învățare – evaluare

DOMENIUL	ACTIVITĂȚI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Consilierea unităților de învățământ pentru inițierea, la nivelul unităților de învățământ a unor măsuri de utilizare eficientă a spațiilor disponibile, cu respectarea normelor de igienă	septembrie 2021 și ori de câte ori este cazul	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Adecvarea măsurilor la specificul tipului de scenariu • Respectarea precizărilor din Ordinul comun al Ministerului Sănătății și a Ministerului Educației 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte săptămânale / lunare • Fișe de monitorizare
RESURSE UMANE	Monitorizarea organizării și a desfășurării în condiții de siguranță epidemiologică a activităților „față în față” și online la început de an școlar / semestru	Anul școlar 2021-2022 Februarie 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Adecvarea măsurilor la specificul tipului de scenariu • Respectarea precizărilor din Ordinul comun al Ministerului Sănătății și a Ministerului Educației 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte săptămânale / lunare • Fișe de monitorizare

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.3. Optimizarea practicii manageriale la nivelul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil	2.3.1. Elaborarea, în ISJ Dâmbovița și în toate unitățile subordonate , a unor documente de planificare adecvate priorităților locale/județene / naționale 2.3.2. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice, corespunzătoare domeniilor de competență, de către toți inspectorii școlari 2.3.3. Îndeplinirea la un nivel foarte bun a atribuțiilor specifice directorilor/ directorilor adjuncți, corespunzătoare domeniilor și funcțiilor manageriale, de către cel puțin 90% din numărul acestora

DOMENIUL	ACTIVITĂȚI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE A ACTIVITĂȚII	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Elaborarea stării învățământului la sfârșitul anului școlar 2020-2021	septembrie 2021	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Includerea în starea învățământului a aspectelor reprezentative, referitoare la domeniul de activitate 	<ul style="list-style-type: none"> Starea învățământului la finalul anului școlar 2020 - 2021, pentru domeniul Dezvoltarea resursei umane
	Evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar din județ	septembrie 2021	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea aplicării metodologiei de evaluare a activității directorilor Acordarea punctajelor și a calificativelor aferente 	<ul style="list-style-type: none"> Documentele de evaluare Rapoarte de etapă
	Elaborarea Planului managerial al inspectoratului școlar/ unităților de învățământ prin corelarea cu politicile și strategia educațională la nivel local/județean/național și a instrumentelor de monitorizare/evaluare. Monitorizarea implementării planului managerial al ISJ Dâmbovița	septembrie 2021	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Contribuție la elaborarea planului managerial, prin raportare la domeniul de activitate Corelarea planului managerial cu Planul anual de inspecție și cu Graficul unic de monitorizare și control 	<ul style="list-style-type: none"> Planul managerial anual și semestrial Grile de monitorizare/ evaluare internă referitoare la implementarea planului managerial

Actualizarea/ elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2021 - 2022	septembrie – octombrie 2021	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Adecvarea modificărilor din procedurile operaționale la nevoile reale identificate la nivelul domeniului de activitate, prin corelare cu legislația în vigoare 	<ul style="list-style-type: none"> Procedurile operaționale elaborate/ actualizate
Verificarea activității de secretariat din unitățile de învățământ (completarea și arhivarea documentelor școlare)	mai 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Verificarea completării și arhivării documentelor, conform legislației în vigoare 	<ul style="list-style-type: none"> Grilă de verificare Rapoarte de inspecție tematică
Verificarea modului de constituire a Consiliului de administrație și a Consiliului profesoral	octombrie 2021 - februarie 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Verificarea activității consiliului de administrație, consiliului profesoral și a comisiilor pe probleme din unitățile de învățământ, respectarea legislației în vigoare Consilierea pe probleme specifice 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare / verificare Raport de monitorizare / de inspecție
Monitorizarea/ verificarea modului de funcționare a Consiliului de administrație, a Consiliului profesoral și a comisiilor pe probleme constituite la nivelul unităților de învățământ	Conform graficului activității inspectorilor școlari pentru Management instituțional	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Verificarea activității consiliului de administrație, consiliului profesoral și a comisiilor pe probleme din unitățile de învățământ, respectarea legislației în vigoare Consilierea pe probleme specifice 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare / verificare Raport de monitorizare / de inspecție

	Analiza informațiilor obținute prin inspecțiile tematice care vizează managementul unităților de învățământ	ianuarie 2022 august 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Centralizarea informațiilor culese în urma monitorizării unităților de învățământ repartizate Prezentarea aspectelor definitorii desprinse în urma realizării monitorizărilor 	<ul style="list-style-type: none"> Grile de monitorizare / verificare Raport de monitorizare / de inspecție Centralizatoare privind datele culese
RESURSE MATERIALE/ FINANCIARE	Elaborarea proiectului de buget aferent domeniului de activitate Dezvoltarea resursei umane	noiembrie 2021	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Respectarea termenului de realizare Estimarea necesarului prognozat și justificarea acestuia 	<ul style="list-style-type: none"> Propunere proiect de buget pe domeniu, pentru anul financiar 2021

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.4 Îmbunătățirea competențelor specifice managementului instituției / clasei / lecției, prin includerea în programe de perfecționare prin grade didactice și în diverse programe de formare, inclusiv prin participarea la mobilități transnaționale prin Programul Erasmus+	<p>2.4.1. Participarea a cel puțin 1000 de cadre didactice și a cel puțin 50 de formabili personal didactic auxiliar la o formă de perfecționare în anul școlar 2021 – 2022 (cursuri avizate / acreditate)</p> <p>2.4.2. Includerea în programe de formare pentru debutanți a cel puțin 100 de cadre didactice</p> <p>2.4.3. Dezvoltarea la nivelul județului Dâmbovița a cel puțin 20 de proiecte instituționale de mobilitate și parteneriat strategic pentru dezvoltare personală și profesională în cadrul Programului Erasmus+</p> <p>2.4.4. Utilizarea în activitatea didactică a achizițiilor dobândite în cadrul cursurilor de formare de către cel puțin 75 % din numărul cadrelor didactice monitorizate (200 de cadre didactice monitorizate)</p>

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Realizarea graficului propriu de inspecții/de activitate, de către fiecare inspector școlar	octombrie 2021	Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Corelarea planului/ graficului la fiecare specialitate cu planul/ graficul unic al ISJ Dâmbovița Planificarea și monitorizarea efectuării inspecțiilor speciale. 	<ul style="list-style-type: none"> Graficul de inspecție

	Completarea delegațiilor pentru efectuarea inspecțiilor de către metodiștii ISJ Dâmbovița	octombrie - noiembrie 2021	Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea unui echilibru între inspecțiile efectuate de inspectorii școlari și metodiștii ISJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> Delegațiile Lista repartizării inspecțiilor școlare
RESURSE UMANE	Gestionarea datelor personale ale candidaților la examenele de definitivare în învățământ și la cele pentru acordarea gradelor didactice	Pe parcursul anului școlar 2021 – 2022, conform calendarelor oficiale	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Elaborarea și actualizarea permanentă a bazelor de date, în conformitate cu documentele depuse de candidați Completarea bazei de date ME a candidaților la examenul național de definitivare în învățământ și actualizarea datelor, conform documentelor depuse, cu încadrare în termenele prevăzute 	<ul style="list-style-type: none"> Baze de date aferente candidaților la examenele pentru acordarea gradelor didactice Bază de date ME pentru candidații la examenul național de definitivare în învățământ
	Constituirea corpului de metodiști ai ISJ Dâmbovița, pentru anul școlar 2021 - 2022	septembrie – octombrie 2021	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea selecției metodiștilor conform precizărilor ME Validarea corpului de metodiști, pentru toate disciplinele. Informarea ME cu privire la constituirea corpului de metodiști, pentru anul școlar 2021 - 2022 	<ul style="list-style-type: none"> Documentele justificative pentru fiecare metodist Fișele de evaluare Rezultatele selecției
	Derularea de sesiuni de instruire / formare pentru profesorii metodiști, în vederea efectuării inspecțiilor speciale și de specialitate	octombrie – decembrie 2021	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> Participarea tuturor metodiștilor la activitatea de formare – informare 	<ul style="list-style-type: none"> Lista participanților Agenda întâlnirilor

	Înscrierea cadrelor didactice la examenul național de definitivare în învățământ/ la examenele pentru acordarea gradelor didactice/ echivalarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	Conform calendarului ME	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea documentelor de organizare și de proiectare a activității: grafic de informare-formare, de monitorizare, de consiliere • Primirea și verificarea documentelor de înscriere la examene • Înregistrarea datelor candidaților în sistemul informatizat al ME/ în baza de date a IȘJ Dâmbovița 	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele personale ale cadrelor didactice înscrise • Baze de date realizate/ actualizate
	Validarea datelor de înscriere la examenul de definitivare / la examenele pentru acordarea gradelor didactice/ echivalarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	Semestrul I Conform calendarului ME privind echivalarea studiilor	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Completarea dosarelor candidaților, acolo unde este cazul, în conformitate cu prevederile metodologice • Validarea fișelor de înscriere de către candidații înscriși la examenul național de definitivare în învățământ. • Aprobarea, în CA al ISJ, a cererilor de înscriere depuse de candidații la examenele pentru susținerea gradelor didactice/ echivalarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor. 	<ul style="list-style-type: none"> • Situația înscrierilor • Baze de date actualizate • Informații postate pe site-ul ISJ Dâmbovița

	<p>Programarea inspecțiilor de specialitate în vederea susținerii examenului național pentru definitivare în învățământ/ examenelor pentru acordarea gradelor didactice, în conformitate cu prevederile legislative și metodologice în vigoare/ echivalarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor</p>	<p>octombrie – decembrie 2021</p>	<p>Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Întocmirea listelor conținând candidații la examenul de definitivat/ examenele pentru acordarea gradelor didactice, pe tipuri de inspecții și discipline, în cadrul fiecărui examen. • Aplicarea prevederilor metodologice și legislative în vigoare. • Respectarea calendarelor transmise de ME. • Repartizarea inspectorilor școlari și a metodiștilor ISJ, în vederea realizării inspecțiilor de specialitate. 	<ul style="list-style-type: none"> • Programarea inspecțiilor de specialitate (curente și speciale)
	<p>Monitorizarea efectuării inspecțiilor de specialitate în conformitate cu programarea inițială</p>	<p>Pe parcursul anului școlar 2021 - 2022</p>	<p>Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verificarea, periodică, a realizării inspecțiilor efectuate la nivelul ISJ, în conformitate cu programarea inițială. • Respectarea calendarelor transmise de ME. 	<ul style="list-style-type: none"> • Liste de monitorizare a efectuării inspecțiilor școlare de specialitate
	<p>Realizarea acțiunilor specifice echivalării pe baza ECTS/SECT a învățământului universitar de scurtă durată, realizat prin colegiul cu durată de 3 ani sau institutul pedagogic cu durată de 3 ani, cu ciclul I de studii universitare de licență și a echivalării titlului de doctor cu gradul didactic I</p>	<p>Pe parcursul anului școlar, în conformitate cu calendarele oficiale</p>	<p>Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicarea prevederilor metodologice și legislative în vigoare. • Respectarea calendarelor transmise de ME. • Transmiterea dosarelor depuse, către centrele universitare arondate. 	<ul style="list-style-type: none"> • Documente specifice, prevăzute de metodologiile în vigoare pentru fiecare activitate.
	<p>Implicare în constituirea grupurilor țintă de cadre didactice în cadrul programelor de formare continuă considerate priorități naționale ale ME, inclusiv în cadrul</p>	<p>Pe parcursul anului școlar</p>	<p>Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cuprinderea, în grupele de formare continuă, a cel puțin 75% din numărul debutanților și a cel puțin 75% din numărul 	<ul style="list-style-type: none"> • Liste de propuneri pentru categoriile de grupuri țintă menționate

	Proiectului CRED			<p>cadrelor didactice cu statut de suplinitor, care urmează să participe la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuprinderea, la programele de formare acreditate ME, a unor categorii prioritare, în funcție de bugetul alocat în acest sens • Asigurarea grupului țintă, arondat județului Dâmbovița, în cadrul proiectului CRED 	<ul style="list-style-type: none"> • Răspunsuri la solicitările CCD Dâmbovița, în vederea constituirii grupurilor de cursanți • Documente specifice derulării programelor de formare continuă (bază de date, liste cu absolvenți, calendar al desfășurării formării)
	Informarea directorilor de unități de învățământ, privind perfecționarea prin grade didactice	Pe parcursul anului școlar -2021 - 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Transmiterea de informații utile, respectând termenele, în toate unitățile de învățământ preuniversitar din județ prin utilizarea următoarelor modalități: e-mail, participarea inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane la ședințele cu directorii unităților de învățământ etc. • Actualizarea informațiilor aferente domeniului <i>Dezvoltarea resurselor umane</i>, de pe site-ul instituției 	<ul style="list-style-type: none"> • Procese verbale • Listele participanților • Agendele întâlnirilor
	Utilizarea feedback-ului din cadrul inspecțiilor școlare realizate în cursul anului școlar 2021 – 2022, în realizarea analizei de nevoi de formare continuă pentru anul școlar în curs și pentru anul școlar 2022 - 2023	Pe parcursul anului școlar 2021 - 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Culegerea de informații utile în urma realizării inspecțiilor școlare • Realizarea unui raport cu privire la nevoile de formare continuă identificate la nivelul 	<ul style="list-style-type: none"> • Raport privind analiza nevoii de formare continuă, la finalul semestrului I, an școlar 2021 - 2022 și pentru anul

				județului <ul style="list-style-type: none"> • Transmiterea, către CCD Dâmbovița, a raportului privind analiza nevoilor de formare continuă 	școlar 2022 - 2023
RESURSE MATERIALE FINANCIARE	Asigurarea resurselor materiale și financiare necesare pentru organizarea și desfășurarea examenului de definitivat, pentru dotarea centrelor de examen, a centrelor de evaluare și contestații	Semestrul II	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea necesarului de resurse materiale și financiare. • Solicitarea necesarului de resurse, în vederea asigurării bunei desfășurări a examenului național de definitivare în învățământ, sesiunea 2022. • Colectarea, centralizarea și depunerea de documente specifice necesare realizării plății activităților. 	<ul style="list-style-type: none"> • Referate de necesitate • Propunere de buget, pe domeniu de activitate • Documente centralizatoare privind activitățile aferente plății
	Asigurarea resurselor materiale și financiare necesare pentru derularea examenelor pentru acordarea gradelor didactice	An școlar 2021 – 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Identificarea necesarului de resurse materiale și financiare. • Solicitarea necesarului de resurse, în vederea asigurării bunei desfășurări a activităților din cadrul examenelor pentru susținerea gradelor didactice. • Colectarea, centralizarea și depunerea de documente specifice necesare realizării plății activităților. 	<ul style="list-style-type: none"> • Referate de necesitate • Propunere de buget, pe domeniu de activitate • Documente centralizatoare privind activitățile aferente plății
RELAȚII COMUNITARE	Transmiterea către unitățile de învățământ a legislației specifice și a documentelor necesare care vizează domeniul dezvoltării resurselor umane	An școlar 2021 – 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea termenelor de transmitere • Actualizarea informațiilor specifice domeniului, pe site-ul instituției 	<ul style="list-style-type: none"> • Pachet de documente suport

	Colaborarea cu centrele universitare de perfecționare, în vederea parcurgerii etapelor specifice aferente examenelor pentru acordarea de grade didactice	Conform calendarului din metodologiile specifice ME	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Transmiterea listelor centralizatoare ale candidaților, ale dosarelor acestora și ale documentelor care completează dosarele de înscriere, către centrele universitare solicitate de candidați. • Constituirea comisiilor pentru susținerea probei finale, din cadrul examenului pentru acordarea gradului didactic I. • Informarea centrelor universitare cu privire la situațiile înregistrate, solicitate de candidați: amânări, schimbare de centru/ disciplină de examen 	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele de înscriere • Liste conținând candidații la examene, pe centre universitare și discipline • Adrese privind amânarea susținerii probelor, schimarea de centru/ disciplină de examen • Propuneri comisii pentru susținerea probei finale, din cadrul examenului pentru acordarea gradului didactic I.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
2.5. Asigurarea compatibilității resurselor alocate de Ministerul Educației cu nevoile unităților de învățământ.	2.5.1. Încadrarea și salarizarea personalului din unitățile de învățământ, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, în toate unitățile de învățământ 2.5.2. Menținerea deficitului bugetar la maximum 10 % la 31 dec. 2021

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
RESURSE UMANE	Monitorizarea / verificarea datelor introduse în SIIIR la nivelul unităților de învățământ	Anul școlar 2021 - 2022 Conform graficului de inspecție al ISJ Dâmbovița	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Corelarea datelor introduse în SIIIR cu documentele aferente 	<ul style="list-style-type: none"> • Bazele de date • Rapoarte de inspecție tematică

OBIECTIV GENERAL 3

Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene, prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială și a egalității șanselor în vederea îmbunătățirii rezultatelor elevilor

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.1. Asigurarea accesului egal și universal la educație <i>de calitate</i> la nivelul învățământului obligatoriu din județul Dâmbovița	3.1.1. Cuprinderea în grădiniță a unui număr de 11 534 de preșcolari 3.1.2. Cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor cu vârsta de școlarizare (3 884 de elevi în anul școlar 2021 - 2022) 3.1.3. Cuprinderea în clasele a IX-a a tuturor absolvenților clasei a VIII-a (3177 elevi absolvenți în anul școlar 2021-2022 din care: 2600 de elevi în învățământul liceal și 577 de elevi în învățământul profesional)

DOMENIUL	AȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATORI DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Echivalarea studiilor pentru toți elevii repatriați	Conform solicitărilor din partea școlilor / părinților elevilor implicați	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea OMEC nr. 5638/28.09.2020 • Respectarea prevederilor ROFUIP 	<ul style="list-style-type: none"> • Documentele școlare aferente echivalării • Atestatele de echivalare emise de ISJ Dâmbovița

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.2. Îmbunătățirea frecvenței preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar, prin implementarea unor politici de siguranță a elevilor, de prevenire a abandonului școlar, a fenomenelor de violență	3.2.1. Diminuarea numărului de elevi aflați în situație de absenteism major, la cel mult 200 în învățământul primar și gimnazial și cel mult 100 în învățământul secundar superior 3.2.2. Diminuarea abandonului școlar la cel mult 50 de elevi , la nivelul învățământului obligatoriu

DOMENIUL	ACȚIUNI	ORIZONT DE TIMP	RESPONSABILI	INDICATOR DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	<p>Implementarea proiectelor POCU pentru creșterea capacității sistemului de învățământ de la nivelul județului Dâmbovița de a reintegra persoanele care au părăsit școala prematur, oferindu-le trasee de reintegrare, prin care să dobândească calificările necesare pentru ocuparea unui post pe piața muncii</p> <ul style="list-style-type: none"> – „O șansă în plus la educație: o șansă pentru viitor”- Cod MySMIS – 134581 – Mai multe șanse prin educație! - Cod MySMIS – 134358 – ”Viitorul începe azi” – Cod MySMIS 135129 <p><i>Surse de finanțare: bugetul alocat prin proiectele cu finanțare nerambursabilă, conform contractului de finanțare</i></p>	An școlar 2021 - 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea cererilor de finanțare • Realizarea grupului țintă conform etapei de implementare a fiecărui proiect • Realizarea rezultatelor proiectului, conform cererilor de finanțare 	<ul style="list-style-type: none"> • Documentele de proiect

OBIECTIV SPECIFIC	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
3.3. Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană	<p>33.3.1. Îmbunătățirea competențelor de elaborare/ scriere/ implementare de proiecte, în scopul accesării programelor europene și atragerii de finanțări nerambursabile pentru cel puțin 10 % din numărul unităților de învățământ până sfârșitul anului școlar 2021 – 2022</p> <p>33.3.2. Realizarea unor parteneriate între școli, autorități locale, ONG-uri, firme private etc., la nivel național și/sau internațional, în vederea elaborării/implementării unor proiecte prin programe europene, de către cel puțin 75 de unități școlare, până la sfârșitul anului școlar 2021 – 2022</p> <p>33.3.3. Implementarea de proiecte cu finanțare externă în cel puțin 50% din unitățile de învățământ</p> <p>33.3.4. Implementarea acreditării Erasmus+ în cel puțin 20% din unitățile școlare din județul Dâmbovița.</p>

DOMENIUL	ACȚIUNI	TERMEN	RESPONSABIL	INDICATOR DE VERIFICARE	MIJLOACE DE VERIFICARE
CURRICULUM	Implementarea proiectului de parteneriat strategic Erasmus+, KA2 "Headteachers' Wellbeing"	An școlar 2021 - 2022	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Respectarea graficului activităților reactualizat în contextul COVID19 	<ul style="list-style-type: none"> • Portofoliul proiectului
RELAȚII COMUNITARE	Implementarea proiectelor cu finanțare europeană, în parteneriat cu alte entități locale, regionale, internaționale	Conform contractelor de finanțare, acordurilor de parteneriat	Inspectorul școlar pentru dezvoltarea resursei umane	<ul style="list-style-type: none"> • Derularea tuturor activităților specifice proiectelor aprobate, conform metodologiei de implementare • Realizarea tuturor raportărilor solicitate de finanțatori, cu respectarea termenelor stabilite. 	<ul style="list-style-type: none"> • Portofoliul fiecărui proiect

Inspector școlar
pentru dezvoltarea resursei umane
Prof. BARBU Daniela Luminița